

Transparencia para el Pueblo de Sonora.  
Memorándum TPPSON-0111-2026  
Hermosillo, Sonora, a 30 de marzo de 2026.

Asunto: Oficio de Comisión.

**LIC. ESMERALDA MUÑOZ RODRÍGUEZ**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE TPP.**  
**Presente.**

Se le comisiona para acompañamiento institucional a la Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno en reunión de trabajo con el alcalde de Empalme, Sonora, en seguimiento a temas de Transparencias y acceso a la información con dicho municipio.

Se le solicita llevar a cabo las acciones necesarias para el cumplimiento de la comisión encomendada, así como rendir el informe correspondiente una vez concluidas las diligencias.

Sin otro particular, agradezco su atención.

**ATENTAMENTE**

**MTRO. FRANCISCO JAVIER ZAVALA SEGURA**  
**TITULAR DE TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO DE SONORA.**

C.c.p. Archivo  
FJZS/emr



GOBIERNO  
DE SONORA  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

06 ABR. 2026  
13:22  
**RECIBIDO**  
Dirección General de Administración  
y Control Presupuestal



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DE EMPALME, SONORA.**

# SOLICITUD DE GASTOS DE VIÁTICOS Y GASTOS DE CAMINO

FECHA: 30 de marzo 2026

## CLAVES PRESUPUESTARIAS:

1060002200 1304E103O02858A1 375011 2611A01300

1060002200 1304E103O02858A1 375021 2611A01300

ADSCRIPCIÓN: Transparencia Para el Pueblo de Sonora.

UNIDAD RESPONSABLE: 1060002200- Transparencia Para el Pueblo de Sonora.

UNIDAD EJECUTORA: 1304E103O02858A1 Promoción Cultura Transparencia.

## NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO:

C. Esmeralda Muñoz Rodríguez. Plaza de Confianza: Nivel 11-IC.

PUESTO FUNCIONAL: Directora de Administración y Finanzas

DESTINO: H. Ayuntamiento de Empalme, Sonora.

MOTIVO: Comisión por medio de Memorándum TPPSON-0111-2026 Se le comisiona para acompañamiento institucional a la Titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno en reunión de trabajo con el Alcalde de Empalme, Sonora, en seguimiento a temas de transparencia y acceso a la información con dicho municipio.

PERIODO DE LA COMISIÓN: día 30 de marzo 2026.

POR INSTRUCCIONES DEL: Mtro. Francisco Javier Zavala Segura.

NÚMERO DE DÍAS:	COSTO POR DÍA	TOTAL, POR DÍA
VIÁTICOS: 0 Días	\$ .00	\$ .00
GASTOS DE CAMINO: 1 Día	\$400.00	\$400.00
SUMA TOTAL:		\$400.00

OBSERVACIONES: MOTIVO: Comisión por medio de Memorándum TPPSON-0111-2006 de Se le instruye llevar a cabo las acciones necesarias para el cumplimiento de la comisión encomendada, así como rendir el informe correspondiente una vez concluidas las diligencias.

RECIBÍ DE LA CAJA DE GOBIERNO LA CANTIDAD DE: \$400.00 (Son: CUATROCIENTOSCIENTOS pesos 00/100 M.N.)

SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

C. Esmeralda Muñoz Rodríguez  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.  
R.F.C. MURE731104T24  
No. De Empleado: 24342

SOLICITA - RECIBE

C. P. Verónica Guadalupe Espinoza Mizugay  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTAL.

AUTORIZA

Mtro. Francisco Javier Zavala Segura  
TITULAR DE TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO DEL ESTADO DE SONORA.



Hermosillo, Sonora a 31 de marzo de 2026

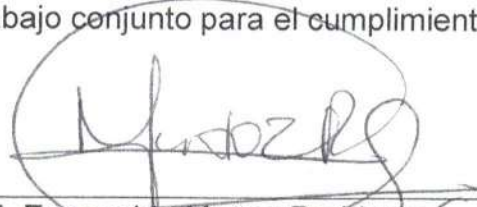
## Informe de Actividades

### (Empalme)

El presente informe tiene como finalidad describir las actividades realizadas durante la comisión al municipio de Empalme, Sonora, llevada a cabo el día 30 de marzo de 2026, en coordinación con el Presidente Municipal de dicha localidad, para dar seguimiento a temas relacionados con la transparencia y el acceso a la información. Durante esta jornada se participó en reuniones de trabajo y actividades de acompañamiento institucional, con el objetivo de fortalecer los mecanismos de cumplimiento en materia de transparencia, así como promover la correcta aplicación de las disposiciones en acceso a la información pública, fomentando la colaboración entre autoridades y el fortalecimiento de la gestión pública.

Durante el evento se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- **Reunión de trabajo con autoridades municipales:** Se participó en reuniones con el Presidente Municipal para dar seguimiento a temas relacionados con la transparencia y el acceso a la información.
- **Seguimiento a obligaciones de transparencia:** Se revisaron avances en el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia por parte del municipio, identificando áreas de oportunidad.
- **Coordinación Institucional:** Se fortaleció la comunicación entre la Secretaría y el municipio, promoviendo el trabajo conjunto para el cumplimiento de la normatividad.



L.E. Esmeralda Muñoz Rodríguez  
Directora de Administración y Finanzas.



06 ABR. 2026  
13:22  
**RECIBIDO**  
Dirección General de Administración  
y Control Presupuestal